

**記入例**

銀行振込の場合

△△年 ××月 ○○日

**寄附申込書** —周年記念事業—

学校法人東北文化学園大学  
理事長 土屋 滋 殿

申込者名 又は団体名 **国見 花子**

※1: 寄附の用途指定がない場合は、「無」にチェックし、「用途指定の有無」の欄は無記入としてください。の修学及び教育環境等の支援に資するための寄附を申し込みます。

記

※該当する□の項目は、全て☑をご記入ください。

寄附金額 **0,000** 円 (入金予定日: △△年 ○○月 ××日)

※2: 寄附の用途指定を「有」とした場合の記入例です。

有 ・  無

※「有」の場合は、下記「1.ご寄附の目的」からご記入ください。「無」の場合は、下記「2.本法人との関係」からご記入ください。

用途指定の有無

1. ご寄附の目的

以下から、寄附金の用途を指定していただくことが可能です。 ※1項目のみ

- 学生に対する奨学金制度の拡充
- 学生及び園児の教育環境の整備
- 登録有形文化財・アレン記念館保存工事

※3: 「学校法人東北文化学園大学」との関係必ずチェックしてください。

2. 本法人との関係

- 卒業生・卒園生 (学校・園名 )
- 学生・園児保護者 (学校名 )
- 役員・教職員
- 元役員・元教職員
- 一般個人
- 法人、企業、その他団体

3. ご芳名の公開について

※ホームページ等に「ご氏名」を掲載させていただきます。

- 氏名掲載可
- 匿名希望

寄附者銘板

- 希望しない

申込者情報

4. ご住所

〒 981 - 8550

仙台市青葉区国見六丁目45番1号

※4: ご寄附いただいた方の芳名を本学ホームページ等で紹介する予定です。掲載の可否についてチェックしてください。

5. ご連絡先

●電話: 022 - 233 - 0000

●FAX: 022 - 233 - XXXX

●E-mail: 0000@XXXX.00.▲▲

●「法人、企業、その他団体」ご担当者名:

※5: 申込者が「法人・企業・その他団体」の場合は記入してください。

(事務処理欄)

備考	礼状	領収書	入金確認	財務経理部長	総務部長	企画調整課長	受付
領収書NO.	<b>記入不要</b>						
	/	/	/	/	/	/	/

注) 法人税又は所得税法上の控除証明となる領収書は、ご記載のご住所、ご氏名宛てに後日お送りします。  
注) ご記入いただいた個人情報は、寄附金処理業務以外には使用いたしません。

# 学校法人東北文化学園大学 周年記念事業寄附金ご協力をお願い

学校法人東北文化学園大学は、1978(昭和53)年3月の法人設置と宮城デザイン専門学校の開設に遡り、地域社会の発展に貢献する高度な職業人を養成し、2018(平成30)年に創立40周年を迎えました。本法人が設置する学校種としては、2018(平成30)年に東北文化学園専門学校が40周年、幼保連携型認定こども園久慈幼稚園が80周年、2019年に東北文化学園大学が20周年、2020年に友愛幼稚園が40周年となります。

本法人が幾多の困難を克服し教育研究活動を継続できたのは、ひとえに皆様からの多大なご理解・ご支援の賜物と厚く御礼を申し上げます。

本法人は、周年記念を控え学習環境及びキャンパスアメニティの整備等、教育研究活動のための環境の整備や、学生の奨学金制度の拡充を図ってまいります。また、岩手県久慈市に所有する「アレン記念館」は国の登録有形文化財に登録されており、貴重な建物でかつ文化遺産であります。文化遺産の継承のため保存工事を行います。

ついでに、本法人の更なる充実・発展のために皆様からのご支援を賜りたく、是非ご寄附をお寄せくださいますようお願い申し上げます。

※寄附の概要・申込み方法については、本用紙のウラ面をご確認ください。

払込取扱票

02 仙台 通常払込料金加入者負担

口座記号番号 02270-5 142216

金額 千:百:十:万:千:百:十:円

学校法人東北文化学園大学 土屋 滋 殿

学校法人東北文化学園大学 仙台市青葉区国見六丁目45番1号

振替払込請求書兼受領証

02270-5 142216

北文化学園大学 寄附金口

千:百:十:万:千:百:十:円

訂正印を押してください。

裏面の注意事項をお読みください。(ゆうちょ銀行) (承認番号仙第10975号) これより下部には何も記入しないでください。

この受領証は、大切に保管してください。

**見本**

寄附の概要について

1. 寄附の活用内容

本法人が設置する学校等（東北文化学園大学・大学院、東北文化学園専門学校、幼保連携型認定こども園久慈幼稚園、友愛幼稚園、法人）において、下記の活動等の支援に活用いたします。

- (1) 学生に対する奨学金制度の拡充
- (2) 学生及び園児の教育環境の整備
- (3) 登録有形文化財・アレン記念館保存工事

2. 募集期間

2018（平成30）年8月1日から2021年3月31日まで

3. 寄附金額

3千円以上

4. 募集対象者

個人、法人で本法人の教育研究活動に賛同いただける方。

5. 寄附の流れ

- (1) リーフレットに添付の「ゆうちょ銀行 払込取扱票（学校法人東北文化学園大学 寄附金口）」又は、以下の銀行に寄附金をお振込願います。  
※「ゆうちょ銀行 払込取扱票」で寄附金をお振込いただいた際の振込手数料はかかりません。払込取扱票の通信欄に必要事項を記載して、振込み願います。  
記載不明な場合は、税制上の優遇措置を受けるための書類が返送できません。
- (2) 入金確認後、領収書及び「特定公益増進法人であることの証明書（写）」をお送りします（約1～2週間程度）。

6. 銀行振込の場合

寄附金の振込は、「ゆうちょ銀行 払込取扱票（学校法人東北文化学園大学 寄附金口）」以外に、下記の銀行口座でも受け付けています。銀行振込の方は、右に添付の「寄附申込書」に必要事項を記入の上、郵送、FAX又はE-mailにて法人事務局総務部企画調整課宛にご送付ください。なお、下記の銀行口座への振込手数料は、寄附者様のご負担とさせていただきますので、ご了承ください。

- (1) 七十七銀行  
七十七銀行（0125）本店営業部（100）普通預金 7 7 9 5 9 3 9  
学校法人東北文化学園大学 寄附金口座 理事長 土屋 滋（ガッコウホウジントウホクブンカガクエンダイガク キフキンコウザ リジチョウ ツチャ シゲル）
- (2) 仙台銀行  
仙台銀行（0512）本店営業部（201）普通預金 0 0 5 3 5 8 0  
学校法人東北文化学園大学 寄附金口座 理事長 土屋 滋（ガッコウホウジントウホクブンカガクエンダイガク キフキンコウザ リジチョウ ツチャ シゲル）

7. 寄附金に対する税制上の優遇措置について

本法人へのご寄附は、「特定公益増進法人」への寄附として、税法上の優遇措置が講じられます。

- (1) 個人の場合  
所得控除の対象になります。その年中に支出した寄附金の合計額から2千円を引いた額が所得金額から控除されます。ただし、その年の総所得金額の40%が限度となります。  
なお、個人住民税の寄附金税額控除を受けることもできます。詳しくは、各地方公共団体等のホームページをご確認ください。
- (2) 法人の場合  
一般の損金算入限度額と別枠で損金に算入することができます。

$$\text{※損金算入限度額} = \left\{ \left( \text{期末資本金及び資本金積立金} \times \frac{\text{事業年度月数}}{12} \times \frac{3.75}{1000} \right) + \left( \text{寄附金支出前の所得金額} \times \frac{6.25}{100} \right) \right\} \times \frac{1}{2}$$

※法人の場合は、この他にも寄附金の全額を損金の額に損入することができる受配者指定寄付金による寄附（個人での寄附は原則受け付けていません）もございます。詳しくは、東北文化学園大学又は日本私立学校振興・共済事業団のホームページにてご確認ください。

8. 送付先・お問い合わせ先

学校法人東北文化学園大学 法人事務局 総務部 企画調整課 企画調整係  
〒981-8550 仙台市青葉区国見六丁目45番1号  
【TEL】022-233-3330 【FAX】022-233-9875 【E-mail】kikaku@office.tbgu.ac.jp 【ホームページ】http://www.tbgu.ac.jp

（ご注意）  
・この用紙は、機械で処理しますので、金額を記入する際は、枠内にはっきりと記入してください。また、本票を汚したり、折り曲げたりしないでください。  
・この用紙は、ゆうちょ銀行又は郵便局の払込機能付きATMでもご利用いただけます。  
・この払込書を、ゆうちょ銀行又は郵便局の渉外員にお預けになるときは、引換えに預り証を必ずお受け取りください。  
・ご依頼人様からご提出いただきました払込書に記載されたおところ、おなまえ等は、加入者様に通知されます。  
・この受領証は、払込みの証拠となるものですから大切に保管してください。

収入印紙  
課税相当額以上  
貼 付  
印

この場所には、何も記載しないでください。

銀行振込の場合

年 月 日

寄 附 申 込 書 一周年記念事業一

学校法人東北文化学園大学  
理事長 土屋 滋 殿

申込者名  
又は団体名 \_\_\_\_\_

下記のとおり、学生の修学及び教育環境等の支援に資するための寄附を申し込みます。

記

※該当する□の項目には、全て☑をご記入ください。

寄附金額	円（入金予定日： 年 月 日）		
用途指定の有無	<input type="checkbox"/> 有 ・ <input type="checkbox"/> 無 ※「有」の場合は、下記「1.ご寄附の目的」からご記入ください。 「無」の場合は、下記「2.本法人との関係」からご記入ください。		
	1. ご寄附の目的	以下から、寄附金の使途を指定していただくことが可能です。 ※1項目のみ <input type="checkbox"/> 学生に対する奨学金制度の拡充 <input type="checkbox"/> 学生及び園児の教育環境の整備 <input type="checkbox"/> 登録有形文化財・アレン記念館保存工事	
申込者情報	2. 本法人との関係	<input type="checkbox"/> 卒業生・卒園生（学校・園名 _____） <input type="checkbox"/> 学生・園児保護者（学校名 _____） <input type="checkbox"/> 役員・教職員 <input type="checkbox"/> 元役員・元教職員 <input type="checkbox"/> 一般個人 <input type="checkbox"/> 法人、企業、その他団体	
	3. ご芳名の公開について	※ホームページ等に「ご氏名」を掲載させていただきます。 <input type="checkbox"/> 氏名掲載可 <input type="checkbox"/> 匿名希望	寄附者銘板 <input type="checkbox"/> 希望しない
	4. ご住所	〒 _____	
5. ご連絡先	●電 話：	_____	_____
	●F A X：	_____	_____
	●E-mail：	_____	
	●「法人、企業、その他団体」ご担当者名：	_____	

（事務処理欄）

備 考	礼状	領収書	入金確認	財務経理部長	総務部長	企画調整課長	受付
領収書NO. _____	/	/	/	/	/	/	/

注) 法人税又は所得税法上の控除証明となる領収書は、ご記載のご住所、ご氏名宛てに後日お送りします。  
注) ご記入いただいた個人情報、寄附金処理業務以外には使用いたしません。